

**INSTRUKCJA DO WNIOSKU  
O PRZYDZIAŁ DO NAJMU LOKALU MIESZKALNEGO  
NA KOMISJI MIESZKANIOWEJ**

**Szanowni Państwo**

**Wniosek wraz z załącznikami o przydział do najmu lokalu mieszkalnego należy składać wyłącznie w okresie wywieszenia list pustostanów do najmu na Komisję Mieszkaniową.**

**Wniosek złożony w innym terminie z uwagi na Ochronę Danych Osobowych zostanie zbrakowany.**

1. Wniosek o przydział lokalu mieszkalnego na Komisji Mieszkaniowej należy złożyć w Punktach Obsługi Klienta SRK S.A. O/Administracja Zasobów Mieszkaniowych:
  - Bytom ul. Konstytucji 84
  - Czeladź ul. Kościuszki 9
  - Sosnowiec ul. Dmowskiego 80A (z tyłu budynku 78 B)
  - Zabrze ul. Lompy 11
  - Wałbrzych ul. Dmowskiego 22
2. Druk wniosku wraz z załącznikami należy:
  - pobrać z naszej strony internetowej: [azm.srk.com.pl](http://azm.srk.com.pl) - zakładka - sprzedaż i najem – następnie - przydział mieszkań (najem)
  - wypełnić w sposób czytelny, **obowiązkowo podając motywację, nr telefonu oraz własny adres e-mail**
  - **złożyć w ściśle określonym terminie podanym na stronie internetowej,**
  - **wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
3. Informacje zawarte we wniosku winny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.
4. Do wniosku należy dołączyć wymagane dokumenty:
  - wypełnione oraz podpisane przez wnioskodawcę a w przypadku małżeństwa przez obojga małżonków **oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokali mieszkalnych, które jest jednocześnie zgłoszeniem propozycji lokali do zasiedlenia. W oświadczeniu należy wpisać adresy lokali mieszkalnych (pustostanów) jednak nie więcej niż trzy**
  - aktualne zaświadczenie z Urzędu Miasta o zameldowaniu bądź wymeldowaniu z pobytu stałego wnioskodawcy i współmałżonka. W przypadku zaświadczenia o wymeldowaniu z pobytu stałego oświadczenie kto był głównym najemcom lub właścicielem lokalu z którego nastąpiło wymeldowanie
  - W przypadku zameldowania w lokalu własnościowym – należy we wniosku wpisać nr aktu notarialnego oraz zaświadczenie z Urzędu Miasta zaświadczające, iż wnioskodawca i współmałżonek nie są płatnikami podatku od nieruchomości, w której istnieje zameldowanie
  - zaświadczenie o zatrudnieniu oraz wysokości osiągniętych dochodów (średnie - netto z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku) i świadczeń (np.: świadczenie wychowawcze 800+, alimenty, zasiłek rodzinny, pielęgnacyjny itp.) przez wszystkie osoby występujące o najem
  - w przypadku osób rozwiedzionych-wyrok Sądu orzekający rozwód bądź separację
  - poświadczenie związku z górnictwem (ksero świadectwa pracy własne, ojca, matki, inne zaświadczenia)
5. W razie stwierdzenia braków we wniosku nastąpi kontakt pracownika Spółki za pośrednictwem e-maila bądź telefonu celem uzupełnienia brakujących dokumentów.
6. Wnioski kompletne, które spełniają wszelkie wymogi formalne, zostaną przedłożone do rozpatrzenia na posiedzeniu Komisji Mieszkaniowej i **opatrzone numerem, o którym wnioskodawca zostanie poinformowany e-mailem lub telefonicznie.** Jeżeli wnioskodawca nie otrzyma takiej informacji będzie to oznaczało, że wniosek nie spełniał wymogów i nie został rozpatrzony na posiedzeniu Komisji Mieszkaniowej.